

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Стабенская средняя школа Смоленского района Смоленской области

Акт № 1
проведения Комиссией по контролю за организацией питания
обучающихся мероприятий по родительскому контролю

д. Покорное

07.09.2022г.

Комиссией в составе:

председатель Комиссии Медведева О.Л., председатель родительского комитета;
члены комиссии Коротаяева Л.В., - член родительского комитета;
Казанцева Т.В., - член родительского комитета;
Андреева Н.П., - заместитель директора по АХЧ

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, санитарное состояние столовой, состояние обеденной мебели, столовой посуды, условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися, наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, объем пищевых отходов после приема пищи, удовлетворенность детей ассортиментом и качеством блюд, информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

В ходе проверки замечаний не выявлено.

Члены Комиссии: Медведева О.Л. / Медведева О.Л.
(подпись/Ф.И.О.)
Коротаяева Л.В. / Коротаяева Л.В.
(подпись/Ф.И.О.)
Казанцева Т.В. / Казанцева Т.В.
(подпись/Ф.И.О.)
Андреева Н.П. / Н.П. Андреева
(подпись/Ф.И.О.)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Стабенская средняя школа Смоленского района Смоленской области

Протокол № 1

заседания Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

д. Покорное

07.09.2022г

Форма проведения заседания: очное / посредством видеоконференции.

Время проведения: 12:00 -13:00

Присутствовали: Д.А. Левшин, директор школы;

председатель Комиссии Медведева О.Л., председатель родительского комитета;

члены комиссии

Коротаева Л.В., - член родительского комитета;

Казанцева Т.В., - член родительского комитета;

Андреева Н.П., - заместитель директора по АХЧ

Повестка дня:

1. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в 2022-2023 учебном году.
2. Утверждение плана работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2022-2023 учебный год.
3. Результаты рейда комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся 07.09.2022 года. Составление отчета по проверке организации горячего питания в школе.

По 1 вопросу выступил директор школы Д.А. Левшин. Дмитрий Александрович отметил, что цель, которую должна ставить перед собой комиссия по контролю за организацией и качеством питания это, прежде всего охрана и укрепление физического здоровья обучающихся школы. Было подчеркнуто, что основные задачи следующие: создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся; развитие новых прогрессивных форм обслуживания и повышение культуры питания; обеспечение санитарно- гигиенической безопасности питания; проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Дмитрий Александрович подчеркнул основные направления деятельности комиссии, отметил, что комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся и прежде всего, осуществляет контроль:

- За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, срокам их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающихся и воспитанников;
- За соблюдением графика работы столовой.

По 2 вопросу выступила Андреева Н.П., зам.директора по АХЧ. Наталья Петровна ознакомила присутствующих с планом работы комиссии на 2022 – 2023 учебный год. Подробно остановилась на мероприятиях, которые будут проводится в течение года.

По 3 вопросу выступала заместитель председателя комиссии Коротаева Л.В которая зачитала отчет по результатам рейда комиссии 07.09.2022 года.

Комиссией отмечено, что на время проверки:

1. Составлен график дежурства учителей в столовой, составлен график приема пищи обучающимися школы.
2. Проверка рациона качества питания осуществляется регулярно, ежедневно, членами бракеражной комиссии (имеются записи в соответствующем журнале).
3. Имеются документы на пищеблоке:
 - примерное 10-дневное меню согласно возрастной категории;
 - бракеражный журнал готовой продукции;
 - медицинские книжки работников пищеблока;
 - технологические карты;

- инструкции по соблюдению санитарно-гигиенических правил при обработке приготовлении пищи;
 - накладные на поступающую продукцию (сроки изготовления и реализации).
4. В день проверки рацион питания соответствовал утвержденному меню.
После приема пищи членами комиссии установлено: качество готовой продукции хорошее, нормы выдержаны.
 5. Санитарное состояние столового помещения и кухни хорошее, соблюдаются требования по дезинфекции и обработке столовой и кухонной посуды.
 6. Имеется в достаточном количестве умывальников для мытья рук.
 7. Имеются все документы на поставленную продукцию, сертификаты качества.
 8. Пробы меню (суточные) имеются в нужном количестве.
 9. В каждом холодильнике, морозильной камере имеется градусник (температурный режим выдержан).

Решение:

1. Принять основные направления работы комиссии на 2022 – 2023 учебный год.
2. Принять план работы комиссии на 2022 – 2023 учебный год.
3. Информацию Андреевой Н.П., зам.директора по АХЧ, принять к сведению.
4. Классным руководителям 1-11 классов продолжать систематический контроль за посещаемостью обучающимися школьной столовой.

Председатель: Олегов / Мегведенов О.И.
Секретарь: Иванов / Н.П. Андреева