

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СТАБЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 25.01.2023 года № 12-ОД

О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
МБОУ Стабенской СШ
в формате всероссийских
проверочных работ в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.01.2023 № 29-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в формате всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 25.01.2023 № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленского района в формате всероссийских проверочных работ в 2023 году, в целях оценки качества общего образования, а также в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ Стабенской СШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ Стабенской СШ в формате всероссийских проверочных работ в 2023 году (далее ВПР) для обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, для 10-11 классов в режиме апробации, в соответствии с план-графиком проведения ВПР, утвержденным приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.01.2023 № 29-ОД, по утвержденному расписанию.
2. Заместителя директора Зайцеву А.В. назначить координатором, ответственным за подготовку и проведение ВПР.
3. Утвердить расписание проведения и проверки ВПР для обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, для 10-11 классов в режиме апробации (Приложение 1).
4. Заместителю директора Зайцевой А.В. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 2).

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- 4 А класс – 23 кабинет;
- 4 Б класс – 21 кабинет;
- 5 А класс – 12 кабинет;
- 5 Б класс – 11 кабинет;
- 6 А класс – 32 кабинет;
- 6 Б класс – 36 кабинет;
- 7 А класс – 7 кабинет;
- 7 Б класс – 34 кабинет;
- 8 А класс – 33 кабинет;
- 8 Б класс - 8 кабинет;
- 10 класс – 29 кабинет;
- 11 класс – 28 кабинет.

7. Педагогу-психологу Климовой О.В. обеспечить информационное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР.

8. Заместителя директора Зайцеву А.В. назначить техническим специалистом.

9. Заместителю директора Зайцевой А.В.:

9.1. Обеспечить своевременное внесение информации в личные кабинеты на портале ФИС ОКО.

9.2. Организовать присутствие общественных наблюдателей на протяжении всего периода проведения ВПР с соблюдением санитарных требований по COVID.

9.3. Обеспечить объективность проведения ВПР.

9.4. Провести анализ результатов ВПР в общеобразовательной организации и представить его муниципальному координатору ВПР не позднее 01.07.2023 года..

9.5. Рассмотреть результаты ВПР-2023 на педагогическом совете и предметных ШМО.

10. Утвердить список общественных наблюдателей на протяжении всего периода проведения ВПР. (Приложение 3)

11. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Зайцевой А.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Зайцевой А.В.

12. Педагогам ОО использовать анализ результатов ВПР для повышения качества знаний обучающихся и своей профессиональной компетентности.

13. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

Д.А. Левшин

Утверждаю
 Директор школы _____
 Левшин Д.А.
 Приложение 1

Расписание проведения и проверки ВПР

Образовательная организация	МБОУ Стабенская СШ			
Адрес	д. Покорное ул. Школьная д.30			
4 класс				
Предмет	Дата проведения	Время проведения	Дата проверки	Время проверки
Русский язык	11.04, 13.04	10.10	14.04	14.40
Математика	18.04	10.10	20.04	14.40
Окружающий мир	20.04	10.10	24.04	14.40
5 класс				
Русский язык	16.03	10.10	20.03	14.40
Математика	05.04	10.10	05.04	14.40
История	19.04	10.10	19.04	14.40
Биология	14.04	10.10	17.04	14.40
6 класс				
Русский язык	11.04	10.10	11.04	14.40
Математика	18.04	10.10	18.04	14.40
Естественно-научный предмет	20.04	10.10	20.04	14.40
Общественно-научный предмет	13.04	10.10	13.04	14.40
7 класс				
Русский язык	17.04	10.10	17.04, 18.04	14.40
Математика	25.04	10.10	25.04, 26.04	14.40
Естественно-научный предмет	28.04	10.10	28.04	14.40
Общественно-научный предмет	20.04	10.10	20.04	14.40
Английский язык	04.04 05.04 06.04 07.04	10.10	10.04	14.40
8 класс				
Русский язык	17.04	10.10	17.04	14.40

			18.04	
Математика	19.04	10.10	19.04 20.04	14.40
Естественно-научный предмет	28.04	10.10	28.04	14.40
Общественно-научный предмет	14.04	10.10	14.04	14.40
10 класс				
География	13.03	10.10	13.03	15.40
11 класс				
Биология	03.03	10.10	03.03	14.40
История	17.03	10.10	17.03	14.40
Физика	10.03	10.10	10.03	14.40

Утверждаю
 Директор школы _____
 Левшин Д.А.
 Приложение 2

Состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии	
Русский язык	4	Зайцева Наталья Александровна – председатель комиссии; Чернышова Людмила Сергеевна – член комиссии; Бормакова Виктория Владимировна – член комиссии; Ткачева Елена Николаевна – член комиссии.	
	5		
	6		
	7		
Математика	4	Борунова Ирина Владимировна – председатель комиссии; Ткачева Елена Николаевна – член комиссии; Ковалькова Вера Владимировна – член комиссии Вортляк Маргарита Евгеньевна – член комиссии	
	5		
	6		
	7		
Биология География Химия Окружающий мир	8	Деркач Виктория Анатольевна - председатель комиссии; Ткачева Елена Николаевна – член комиссии; Андреева Наталья Петровна – член комиссии; Трутнева Юлия Игоревна – член комиссии;	
	10		
	11		
	4		Зайцева Алена Валерьевна - председатель комиссии; Левшин Дмитрий Александрович - член комиссии; Филимоненкова Татьяна Васильевна – член комиссии
	5		
	6		
7			
История Обществознание	8	Осипова Анастасия Александровна - председатель комиссии; Сливинская Ольга Александровна - член комиссии; Лазарева Евгения Сергеевна – член комиссии	
	11		
Английский язык	7		
	11		

Физика	11	Борунова Ирина Владимировна – председатель комиссии; Шестаков Антон Федорович – член комиссии; Андреева Наталья Петровна – член комиссии.
--------	----	---

Утверждаю
Директор школы _____
Левшин Д.А.
Приложение 3
к приказу № 12-ОД от 25.01.2023

Список общественных наблюдателей при проведении ВПР :
ФИО общественного наблюдателя
Гавриченко Валентина Павловна
Захарова Валентина Михайловна

Азаренкова Ольга Сергеевна
Коротаева Лариса Владимировна
Субочева Анастасия Валерьевна
Медведева Оксана Леонидовна