

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Стабенская средняя школа Смоленского района Смоленской области**

«Принято»

педагогическим советом

протокол №1 от 30.08.2022 г.

«Утверждено»

приказом № 84 - ОД от 31.08. 2022г.

Директор школы

/Д.А. Левшин/



**Положение о родительском контроле
за организацией питания обучающихся МБОУ Стабенской СШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ Стабенской СШ (далее – школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в школе;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 №47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии Администрации школы с Родительским комитетом.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в школе осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом директора школы.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за

организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно Плану-графику мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – План-график мероприятий) (Приложение 2). Указанный План-график включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола (Приложение 4) и (или) акта (Приложение 1). Протоколы и акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по воспитательной работе.

2.7. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 5).

2.8. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации школы.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 1 представителя администрации школы.

3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (Приложение 3).

3.5. Членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета.

3.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом школы и настоящим Положением.

3.7. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.8. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой школы в составе не менее трёх членов комиссии;
- корректировать План-график мероприятий по объективным причинам;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.9. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов секретаря.

3.10. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.11. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом (приложение 4).

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся, утвержденное приказом директора школы;
- приказ директора школы о создании и составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте школы.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Стабенская средняя
школа Смоленского района Смоленской области**

Акт

№

**проведения Комиссией по контролю за организацией питания
обучающихся мероприятий по родительскому контролю**

д.Покорное

«___» _____ г.

Комиссией в составе:

председатель Комиссии _____
члены комиссии _____

проведена проверка (подчеркнуть) соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, санитарное состояние столовой, состояние обеденной мебели, столовой посуды, условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися, наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, объем пищевых отходов после приема пищи, удовлетворенность детей ассортиментом и качеством блюд, информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

В ходе проверки выявлены следующие замечания: _____

В ходе проверки замечаний не выявлено.

Рекомендовано: _____

Председатель Комиссии: _____ / _____
(подпись/Ф.И.О.)

Члены
Комиссии:

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Стабенская средняя школа Смоленского
района Смоленской области**

**Комиссия по контролю за организацией питания
обучающихся ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий родительского контроля за организацией питания
обучающихся**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание
1.	Организационное заседание	Сентябрь 2020	Заместитель директора, ответственный за организацию питания	Протокол
2	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Октябрь 2020 г.		Акт проверки
...				

Директору МБОУ Стабенской СШ

(ФИО)

от председателя Родительского комитета

(ФИО)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Родительский комитет МБОУ Стабенской СШ просит включить в качестве членов в состав Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся следующих родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ Стабенской СШ

Председатель родительского комитета

_____/_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)

«__» _____ 2020 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Стабенская средняя школа Смоленского
района Смоленской области**

**Протокол № _____
заседания Комиссии по контролю за организацией питания
обучающихся**

д.Покорное

«___» _____ 20

г.

Форма проведения заседания: очное / посредством
видеоконференции. Время проведения: _____ - _____
Присутствовали: _____

Повестка дня:

По 1 вопросу слушали: _____

Председатель: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

Секретарь: _____ / _____ /
(подпись/Ф.И.О.)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Стабенская средняя школа Смоленского
района Смоленской области**

**ЖУРНАЛ
посещения Комиссии родительского
контроля**

№ п.п.	Дата	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия